

*Затверджено рішенням госпітальної ради  
Кропивницького госпітального округу  
від 14.02.2018 року*

### **Положення про госпітальну раду Кропивницького госпітального округу**

1. Це Положення визначає мету, принципи, повноваження, порядок утворення та функціонування госпітальної ради Кропивницького госпітального округу (далі - Положення).
2. Госпітальна рада Кропивницького госпітального округу (далі – Рада) у своїй діяльності керується Конституцією України, Господарським та Бюджетним кодексами України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні» та «Про співробітництво територіальних громад», іншими законами України, постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2017 року № 472-р "Про затвердження переліку та складу госпітальних округів Кіровоградської області" та іншими актами Кабінету Міністрів України, а також нормативно-правовими актами з питань охорони здоров'я та цим Положенням.  
Дане Положення розроблене відповідно до Примірного положення про госпітальний округ, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я від 20.02.2017 №165 (у редакції наказу Міністерства охорони здоров'я від 18.12.2017 №1621).  
Діяльність Ради базується на принципах гласності, демократичності, відкритості та прозорості.
3. Рада є дорадчим органом, створеним з метою визначення проблемних питань, координації дій та розробки пропозицій і рекомендацій щодо реалізації на рівні госпітального округу державної політики у сфері охорони здоров'я, зокрема щодо організації та фінансування надання вторинної (спеціалізованої) та екстреної медичної допомоги населенню.
4. До повноважень Ради належать вироблення пропозицій для їх затвердження учасниками Кропивницького госпітального округу щодо:

- 1) трансфертів між бюджетами учасників Кропивницького госпітального округу для фінансування програм вторинної (спеціалізованої) та екстреної медичної допомоги;
  - 2) багаторічного плану розвитку Кропивницького госпітального округу згідно з вимогами, встановленими відповідно до Примірного положення про госпітальний округ, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я від 20.02.2017 №165 (у редакції наказу Міністерства охорони здоров'я від 18.12.2017 №1621);
  - 3) реорганізації і перепрофілювання закладів, що надають вторинну (спеціалізовану) медичну допомогу в межах Кропивницького госпітального округу;
  - 4) визначення закладів охорони здоров'я, функціональні потужності яких будуть підвищені до рівня функціональних потужностей БЛІЛ першого чи другого рівня;
  - 5) переукладення або продовження дії контрактів та звільнення керівників закладів охорони здоров'я комунальної власності, що знаходяться в межах Кропивницького госпітального округу;
  - 6) інших питань, визначених рішеннями учасників Ради, які належать до компетенції органів місцевого самоврядування щодо забезпечення надання медичної допомоги у Кропивницькому госпітальному окрузі.
5. Членами Ради є представники міст обласного значення, районів, об'єднаних територіальних громад (далі – ОТГ), делеговані для роботи у складі Ради рішенням відповідних місцевих рад.

Інформація про кандидатури делегатів до Ради публікується на сайті місцевої ради, яка їх обирає, не пізніше ніж за 7 днів до дати розгляду питання про їх делегування від відповідної місцевої ради.  
Після прийняття рішення про делегування, відповідна місцева рада направляє завірену копію рішення голові Ради.

Члени Ради у діяльності, пов'язаній з роботою Ради та Кропивницького госпітального округу, вживають заходів для запобігання та врегулювання конфлікту інтересів відповідно до вимог Закону України «Про запобігання

корупції».

6. Рада утворюється за ініціативою Кіровоградської обласної державної адміністрації чи одного з учасників Кропивницького госпітального округу.

Рада вважається сформованою, якщо рішення про делегування членів до її складу ухвалило не менше половини учасників Кропивницького госпітального округу і якщо кількість делегованих членів Ради становить не менше від двох третин загальної кількості її членів, визначеної згідно з абзацом 4 пункту 6 цього Положення.

Рада виконує свої повноваження до наступних після утворення цієї Ради виборів місцевих рад учасників Кропивницького госпітального округу. Після проведення наступних виборів місцевих рад учасників Кропивницького госпітального округу, Рада поновлює свої повноваження в оновленому складі після прийняття рішень про делегування членів до її складу новоствореними місцевими радами учасників Кропивницького госпітального округу.

Кількість членів Ради від кожного його учасника визначається відповідно до Примірного положення про госпітальний округ, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я від 20.02.2017 №165 (у редакції наказу Міністерства охорони здоров'я від 18.12.2017 №1621). Представництво від районної ради в районі, територія якого повністю покривається ОТГ, в Раді відсутнє.

У разі створення в межах Кропивницького госпітального округу нової ОТГ, рада такої ОТГ набуває статусу учасника Ради. У цьому разі, після отримання рішення відповідної ради, склад Ради переглядається з метою врахування у кількості адміністративно-територіальних одиниць Кропивницького госпітального округу та розподілу населення між ними.

Секретар Ради оновлює список членів Ради відповідно до рішень місцевих рад адміністративних територій, кількість жителів яких змінилася у результаті створення в межах Кропивницького госпітального округу нової

ОТГ або з інших причин.

Кандидатури членів Ради, делеговані місцевими радами, автоматично стають членами Ради та мають право голосу на наступному з дня затвердження місцевою радою засіданні Ради.

7. Раду очолює голова, який обирається з числа членів Ради на її першому засіданні.

Повноваження голови Ради:

- 1) організовує роботу Ради, розподіляє обов'язки між її членами;
- 2) може давати доручення, накази в межах повноважень зазначених у даному Положенні, що є обов'язковими до виконання членами Ради, фахівцями, науковцями та представниками громадськості, які залучені до роботи у Раді відповідними рішенням, контролює та перевіряє їх виконання;
- 3) забезпечує підготовку плану засідань Ради на півріччя (рік), визначає питання, які підлягають розгляду на її черговому засіданні, готує порядок денний, необхідні для розгляду питань матеріали та проект рішень;
- 4) представляє Раду особисто або доручає своєму заступнику (заступникам) представляти Раду з питань, що належать до її компетенції, в органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях незалежно від форми власності;
- 5) інформує громадськість через засоби масової інформації та в будь-який інший зручний спосіб про результати діяльності Ради.

Голова Ради звільняється рішенням Ради з одночасним обранням нового голови Ради у разі свідомого систематичного невиконання своїх функцій передбачених цим Положенням.

8. За поданням голови Ради з числа її членів обираються один або два заступника голови та секретар Ради на строк її повноважень.

В разі неможливості обрати секретаря Ради з числа її членів, секретар може обиратися з числа відповідних фахівців, науковців та представників громадськості.

9. Повноваження членів ради закінчуються у зв'язку із припинення повноважень місцевої ради відповідної адміністративно-територіальної одиниці.

Повноваження члена Ради припиняються достроково:

- 1) за його заявою;
- 2) у зв'язку з його відкликанням місцевою радою відповідної адміністративно-територіальної одиниці.

У разі систематичного пропуску засідань членами Ради без поважних причин та ігнорування доручень голови Ради, голова Ради може звернутись до відповідної місцевої ради щодо заміни делегатів.

Не допускається делегування членами Ради своїх повноважень іншим особам.

10. Організаційна діяльність Ради забезпечується головою Ради, у разі неможливості виконання такої діяльності або з інших причин голова Ради може доручити здійснення цієї роботи своєму заступнику (заступникам), секретарю Ради або іншому члену Ради. Доручення складається в довільній формі головою Ради.

11. Організаційною формою роботи Ради є засідання, що є відкритими та проводяться відповідно до графіку, який затверджується рішенням Ради. Члени Ради повинні дотримуватись графіку засідань.

Позачергове засідання може бути проведене за ініціативою третини членів Ради чи голови Ради, про що члени Ради інформуються не менш ніж за 10 робочих днів до запропонованої дати засідання.

12. Засідання Ради веде її голова, а за його відсутності – заступник або інший призначений ним (нею) член Ради.

Засідання проводяться на визначеній графіком засідань території, в разі, якщо місце проведення засідання не визначено – в населеному пункті запропонованому ініціатором (ами) засідання.

13. Засідання Ради вважається правомочним і таким, що відбулося, якщо на ньому присутня більш ніж половина її членів. На засіданні Ради можуть бути присутніми з правом одного дорадчого голосу представники обласної та місцевих державних адміністрацій відповідних територій що є у складі Кропивницького госпітального округу, а також відповідних фахівців, науковців та представників громадськості, які залучені до роботи у Раді відповідним рішенням.

Дорадчим голосом вважається можливість брати участь в обговоренні питань на засіданнях Ради без права брати участь у голосуванні при прийнятті рішень.

14. На засідання Ради можуть бути запрошені представники громадських організацій, органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, закладів охорони здоров'я, вищих навчальних медичних закладів, засобів масової інформації та інші суб'єкти.

15. Рада ухвалює пропозиції для їх затвердження відповідними радами учасників Кропивницького госпітального округу. З питань організації діяльності, Рада приймає внутрішні організаційні рішення.

Пропозиції та внутрішні організаційні рішення Ради вважаються схваленими, якщо за них проголосувала більш як половина членів від загального складу Ради. У разі рівного розподілу голосів, вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Член Ради, який не підтримує пропозиції та внутрішні організаційні рішення та інші розпорядчі документи може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

16. Пропозиції та внутрішні організаційні рішення фіксуються у протоколі

засідання, який підписується головою та секретарем Ради у двох примірниках, один з яких надсилається до Департаменту охорони здоров'я Кіровоградської обласної державної адміністрації.

У протоколі має бути зазначено:

- дата, місце та час проведення засідання;
- прізвище, ім'я, по батькові присутніх;
- порядок денний і результати обговорення питань порядку денного; питання, винесені на голосування, і підсумки голосування з цих питань;
- пропозиції та внутрішні організаційні рішення, ухвалені Радою.

Протоколи засідання та прийняті Радою документи публікуються на веб-сайті управління охорони здоров'я міської ради міста Кропивницького в розділі «Кропивницький госпітальний округ».

Копії протоколів засідань Ради, що містять пропозиції до затвердження місцевими радами учасниками Кропивницького госпітального округу, надаються кожному члену Ради.

17. Члени Ради надають копії відповідних рішень на розгляд місцевій раді, делегатом якої вони виступають.

Місцевим радам учасників Кропивницького госпітального округу рекомендується розглянути рішення Ради у строк передбачений чинним законодавством з дня отримання рішення Ради.

Члени Ради письмово інформують Раду про результати розгляду її рішень місцевою радою, делегатом якої вони виступають, у строк не більше двох тижнів після розгляду.

18. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Ради забезпечує виконавчий комітет міської ради міста Кропивницького.

19. З метою аналітичної та технічної підтримки розробки пропозицій та

рішень, Рада може залучати до своєї діяльності відповідних фахівців, науковців та представників громадськості. Залучення таких фахівців здійснюється безоплатно шляхом залучення таких фахівців на громадських засадах або шляхом оплати їх роботи з місцевих бюджетів рад – учасників Кропивницького госпітального округу, або за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством України. Залучення представників громадськості можливе за умови реєстрації його громадської організації не менше, як за 1 рік до дати залучення.

20. Залучені фахівці, науковці та працівники громадськості можуть бути відкликані від роботи у Раді, у разі не виконання своїх обов'язків покладених Радою.